

CHICAGO  ILLINOIS
2012

Estimados amigos,

La Conferencia Latinoamericana de LIMRA/LOMA 2012 se llevará a cabo en Chicago, Illinois, USA, en el Chicago Marriott Downtown Magnificent Mile Hotel del 31 de octubre al 1 de noviembre, y las sesiones se enfocarán alrededor del tema de 2012 “*Manteniendo su negocio a la Vanguardia*”. Estas sesiones continuarán enfocándose en temas actuales que afectan las compañías de seguros y servicios financieros que tienen negocios y compiten en la región de América Latina.

Las conferencias de LIMRA y LOMA, dos asociaciones de 90 años de vida con más de 1,200 compañías miembros en más de 70 países, son posibles gracias a la generosidad de nuestros patrocinadores y expositores. El patrocinio de la Conferencia de América Latina le ayudará a aumentar el reconocimiento de su empresa, el desarrollo del producto y el conocimiento del servicio y le proporcionará valiosas oportunidades para socializar (networking) con un promedio de 175+ personas clave en la toma de decisiones en organizaciones a lo largo de América Latina. Todos los patrocinadores (excluyendo los anuncios publicitarios del programa) reciben los siguientes beneficios:

- Exposición del nombre de la compañía en un diseño visual.
- Reconocimiento del patrocinio en el folleto de la inscripción y guía del programa.
- El logotipo del patrocinador publicado en el sitio web de LIMRA y LOMA sobre el evento con enlace al sitio web del patrocinador.
- Inclusión de un folleto de la compañía en el paquete de bienvenida que se le otorga a todos los participantes en el momento de la inscripción.
- El envío de una lista anticipada de los delegados por correo electrónico una semana antes de la fecha del evento.

Debido a la limitada disponibilidad, el patrocinio se venderá rápidamente. Todas las solicitudes serán aceptadas basadas en el orden de las solicitudes recibidas. Por favor envíe un correo electrónico a Megan Schwartz al mschwartz@limra.com o llame al +1 (860) 298-3929 para obtener información adicional.

¡Muchas gracias y esperamos verlos en Chicago!

Sinceramente,



Gary R. Aluise, LLIF
Senior Vice President and Managing Director
International Operations
LIMRA and LOMA



INFORMACION GENERAL

Lugar

[Chicago Marriott Downtown Magnificent Mile Hotel](#)

540 North Michigan Avenue
Chicago, Illinois 60611 USA
Tel:+1 312-836-0100

Fecha

31 de octubre - 1 de noviembre, 2012

Idioma

El idioma oficial de la Conferencia será el español.

Inscripción

El patrocinio incluye inscripción gratuita a la conferencia, lo que permite el acceso a todos los eventos de la conferencia. Cualquiera y todos los participantes adicionales deben inscribirse para la conferencia y se les cobrará la tarifa de inscripción temprana de LIMRA/LOMA. Las tarifas y detalles de la inscripción se publicarán en la página de Internet www.limra.com

Exhibición

El área de exposición abre a las 8:00AM el miércoles 31 de octubre, 2012. La inscripción y los recesos para socializar tendrán lugar en el área de exposición.

Atuendo

El atuendo para el evento es de negocios.

Requerimientos de Visa

Si Usted necesita visa de entrada para los Estados Unidos, por favor consulte con su agente de viajes.

Sponsorship and Exhibition Contact

Ms. Megan Schwartz
International Operations Coordinator
LIMRA
300 Day Hill Road
Windsor, CT 06095 USA
Tel: +1 860 298-3929
Fax:+1 860 285-7792
Correo electrónico: mschwartz@limra.com

LISTA DE PAQUETES DE PATROCINIO & OPCIONES

PAQUETE DE PATROCINIO RUBY

(limitado a dos compañías) - \$15,000 EE.UU.

Este paquete ha sido adaptado para atraer a una amplia gama de objetivos de mercadeo e incluye una variedad de beneficios adicionales además de los beneficios mencionados anteriormente.

Los beneficios incluyen:

- Un (1) espacio para la exposición
- Una (1) página completa para publicidad en el sitio web del programa
- Cuatro (4) inscripciones de cortesía
- Una mesa reservada para sus delegados tanto en el salón de almuerzo como en la conferencia
- La oportunidad de un representante de la compañía de hablar por 5 minutos en la sesión general durante la conferencia
- Un reconocimiento más prominente en todos los anuncios publicitarios
- La pancarta de su compañía será mostrada en el salón de la Sesión General (La pancarta será proporcionada por el patrocinador).

OPORTUNIDADES DE PATROCINIO INDIVIDUALES

RECEPCION DE BIENVENIDA - \$10,000 EE.UU.

La recepción será el miércoles en la noche y está abierta para todos los participantes y dignatarios.

Los beneficios incluyen: Dos (2) inscripciones a la conferencia gratis, reconocimiento desde el podio como el patrocinador de la recepción y un representante de la compañía se encargará del sorteo de premios (hasta 3 premios que serán proporcionados por la compañía patrocinadora). Además, la pancarta de su compañía será mostrada en el área de recepción (la pancarta será proporcionada por el patrocinador).

ALMUERZO - \$7,500 EE.UU. cada uno (Dos disponibles)

Los patrocinadores del almuerzo pueden elegir un almuerzo el miércoles o el jueves.

Los beneficios incluyen: Una oportunidad de una charla de cinco (5) minutos al comienzo del almuerzo (sin medios audiovisuales), y la oportunidad de ubicar materiales de la compañía en el puesto de cada uno de los asistentes al almuerzo

RECESO PARA SOCIALIZAR (NETWORKING) - \$3,000 EE.UU. cada uno

Los patrocinadores del receso para socializar pueden elegir una mañana o una tarde de receso el miércoles o el jueves.

Los beneficios incluyen: Una (1) inscripción a la conferencia gratis y un prominente anuncio publicitario en el sitio del receso para el café.

PROVEEDOR DE SESION - \$6,000 EE.UU. cada uno (Dos disponibles)

Como patrocinador de proveedor de una sesión, Usted tendrá la oportunidad de ganar credibilidad con los participantes al presentar el área de experiencia de su organización sobre un tema específico. Los talleres del proveedor de la sesión son una oportunidad de ventas indirectas y un enfoque objetivo que refleja el tema de la conferencia.

Los beneficios incluyen: Dos (2) inscripciones a la conferencia gratis para el orador y un delegado adicional y una (1) sesión de 60 minutos. Nota: LIMRA y LOMA se reservan el derecho de aprobar la sesión y modificar el contenido como lo consideren apropiado. Una copia de la presentación se debe enviar un mes antes del inicio de la conferencia.

BOLSAS DE MUESTRAS OFICIALES DE LA CONFERENCIA - \$4,000 EE.UU. (Las bolsas deben ser proporcionadas por el patrocinador)

Todos los participantes recibirán una bolsa con los materiales de la conferencia que usarán en toda la conferencia.

Los beneficios incluyen: Una (1) inscripción a la conferencia gratis y el logotipo de su compañía se imprimirá en cada bolsa con la opción de incluir en la bolsa un artículo de mercadeo proporcionado por el patrocinador (ningún material impreso).

PORTAFOLIO DE LA CONFERENCIA - \$5,000 EE.UU.

Los participantes podrán mantener las notas de la conferencia en un portafolio cubierto con bolsillos para papeles y tarjetas de presentación.

Los beneficios incluyen: Una (1) inscripción a la conferencia gratis y el logotipo de su compañía impreso junto el logotipo de LIMRA y LOMA en cada portafolio. Usted también tendrá la opción de incluir una tarjeta de presentación de un representante de su compañía dentro de cada portafolio.

BOLIGRAFO DE LA CONFERENCIA - \$1,500 EE.UU. (El bolígrafo debe ser proporcionado por el patrocinador)

Cuando los participantes tomen notas, ellos lo harán con el bolígrafo oficial de la conferencia.

Los beneficios incluyen: Una (1) inscripción a la conferencia gratis y el logotipo de su compañía impreso en cada bolígrafo.

**PUBLICIDAD DEL PROGRAMA &
ESPACIO DEL EXPOSITOR**

Programa de Publicidad en el Lugar (Espacios Limitados)

Un limitado número de publicidades será incluido en el programa de la conferencia, que será distribuido a todos los participantes y oradores.

Cubierta de atrás hacia afuera \$1,850 EE.UU.
Cubierta Frontal hacia adentro \$1,500 EE.UU.
Cubierta de atrás hacia adentro \$1,500 EE.UU.
Página Completa \$1,000 EE.UU.
Mitad de Página \$600 EE.UU.

Dimensiones de un anuncio en una página completa:

Fuera de los límites de la página: 215 mm x 302 mm (8.5" x 11.875"), área es 210 mm x 297 mm (8.3" x 11.7")

Dentro de los límites de la página: 210 mm x 297 mm (8.3" x 11.7")

Dimensiones de un anuncio de mitad de página:

Fuera de los límites de la página: 215 mm x 152 mm (8.5" x 6.0")

Dentro de los límites de la página: 210 mm x 148.5 mm (8.3" x 5.85")

La fecha límite para todas las publicidades del programa es el **31 de agosto, 2012.**

Espacio del Expositor \$2,500 EE.UU.

Los participantes tendrán una amplia oportunidad de ver sus productos y servicios y discutir sobre su organización. Para optimizar la exposición de su organización, el área de exposición estará ubicada cerca del salón principal de reuniones.

Los beneficios incluyen: Un espacio de exposición designado y una (1) inscripción a la conferencia gratis. **Por favor complete el formulario de inscripción de Exposición para esta opción.

Solicitudes Especiales

Nosotros estamos conscientes de que el patrocinio de cualquiera de las opciones arriba mencionadas puede que no se ajusten a sus objetivos actuales de mercadeo, sin embargo estamos dispuestos a personalizar un paquete que se adapte a sus objetivos. Por favor, no dude en comunicarse con Megan Schwartz al mschwartz@limra.com para obtener más detalles.

INFORMACION PARA PATROCINADORES Y EXPOSITORES

SOLICITUD PARA PATROCINIOS Y EXPOSICIONES

La solicitud de patrocinio se puede efectuar por escrito en el formulario adjunto de reservación y enviar a:

LIMRA

C/o Megan Schwartz

300 Day Hill Road, Windsor, CT 06095 USA

Fax: +1 860 285-7792 * Correo electrónico: mschwartz@limra.com

Las solicitudes deben ser firmadas y enviadas con un 50% del pago como depósito a la oficina de la dirección antes mencionada. De igual manera, se puede solicitar un recibo en el formulario de reservación. Una vez que se haya recibido este formulario de patrocinio, una confirmación le será enviada junto con el recibo de pago.

TERMINOS DE PAGO

50% con el contrato firmado, 50% - para el 31 de agosto, 2012.

Todos los pagos se deben recibir para el 31 de agosto, 2012.

METODOS DE PAGO

Opción 1: Pago con cheque. Por favor haga los cheques a nombre de: LIMRA International

Opción 2: Pago con transferencia bancaria. Por favor mencione la referencia: "LAC 2012".

Banco: Bank of America

FAO: LIMRA International, Inc.

Número de Cuenta: 334019029834

Número ABA: 026009593

Número Swift: BOFAUS3N

**Los cobros que haga el banco son responsabilidad del que envía el pago. Por favor solicite a su banco que descuenta de su cuenta cualquier cobro para que LIMRA reciba la cantidad completa.

POLITICA DE CANCELACION

La cancelación se debe enviar por escrito a:

LIMRA

C/o Megan Schwartz

300 Day Hill Road, Windsor, CT 06095 USA

Fax: +1 860 285-7792 * Correo electrónico: mschwartz@limra.com

Los organizadores retendrán:

50% del monto del paquete acordado si se cancela antes del 31 de agosto de 2012.

100% del monto del paquete acordado si se cancela después del 31 de agosto de 2012.

TERMINOS Y CONDICIONES

Los términos y condiciones de las exposiciones están incluidos en este folleto. Por favor tome en cuenta que la firma del contrato de exposición indica la aceptación de estos términos y condiciones.

RECONOCIMIENTOS

Por favor tome en cuenta que a todos los patrocinadores y expositores se les ofrecerá un reconocimiento en el sitio web de la conferencia, también como en el programa final y en la cartelera de reconocimientos de la conferencias. Por favor envíe el logotipo de su compañía (en jpg, pdf o eps, al menos en formato 300 dpi) en color a: mschwartz@limra.com

FORMULARIO PARA SOLICITAR PATROCINIO

Por favor complete el formulario y envíelo a:

LIMRA
C/o Megan Schwartz
300 Day Hill Road
Windsor, CT 06095 USA
Fax: +1 860-285-7792 * Correo electrónico: mschwartz@limra.com

Nombre de la Compañía: _____

Nombre del Contacto: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado/Código de área: _____

País: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Sitio Web: _____

Me gustaría reservar las siguientes opciones de patrocinio:

Patrocinio	Costo	✓
Patrocinio Ruby	US\$15,000	
Recepción, Miércoles	US\$10,000	
Almuerzo	US\$4,500	
Proveedor de Sesión	US\$6,000	
Receso para Socializar	US\$3,000	
Bolsa de la Conferencia	US\$4,000	
Portafolio de la Conferencia	US\$5,000	
Bolígrafo de la Conferencia	US\$1,500	
Publicidades del Programa	\$	
<input type="checkbox"/> Cubierta de atrás hacia afuera - US\$1,850		
<input type="checkbox"/> Cubierta frontal hacia adentro - US\$1,500		
<input type="checkbox"/> Cubierta de atrás hacia adentro - US\$1,500 EE.UU.		
<input type="checkbox"/> Página completa - US\$1,000		
<input type="checkbox"/> Mitad de Página - US\$600		
TOTAL FEES <i>(50% del pago no se reembolsa, <u>balance pendiente</u> y no reembolsable después del 31 de agosto, 2012)</i>		\$

Acordado y firmado por: _____

Fecha: _____

FORMULARIO DE SOLICITUD PARA EXPOSITORES

Por favor complete el formulario y envíelo a:

LIMRA

C/o Megan Schwartz

300 Day Hill Road

Windsor, CT 06095 USA

Fax: +1 860-285-7792 * Correo electrónico: mschwartz@limra.com

Nombre de la Compañía: _____

Nombre del Contacto: _____

Dirección: _____

Ciudad/Estado/Código de área: _____

País: _____

Teléfono: _____ Fax: _____

Correo electrónico: _____

Sitio Web: _____

Me gustaría reservar las siguientes opciones de exposición:

Exposiciones	Costo	Cantidad	Total
Espacio del Expositor	US\$2,500		
Expositor Adicional Inscripción	US\$895 cada uno		
TOTAL de la Tarifa <i>(50% del pago no reembolsable, <u>balance pendiente</u> y no reembolsable después del 31 de agosto, 2012)</i>			\$

Nombre de la persona que va a recibir la inscripción gratis:

Correo electrónico de la persona que va a recibir la inscripción gratis:

Inscripciones adicionales para expositores: Por favor complete el formulario de inscripción para la conferencia que se encuentra la final de este paquete o en nuestro sitio web.

Acordado y firmado por: _____

Fecha: _____

INFORMACION PARA EL EXPOSITOR

El área de exposición se encontrará fuera del salón de la conferencia en el Chicago Marriott Downtown Magnificent Mile. Hemos prestado mucha atención en el diseño del área de exposición para maximizar la visualización de todos los expositores a los delegados y todos los recesos de café se llevarán cabo en el área de exposición.

HORARIO (Las horas establecidas están sujetas a cambio)

Creación de la Exposición:

Martes, 30 de octubre, 2012; Tiempo TBA

Horas de apertura de la exposición (sujeto a cambios):

Miércoles, 31 de octubre, 2012 8:00 AM – 5:00 PM

Jueves, 1 de noviembre, 2012 8:00 AM – 1:30 PM

Hora de desalojo:

Jueves, 1 de noviembre, 2012 1:30 PM

Alquiler de espacio para la exposición

El precio de un espacio para una mesa de exposición es \$2500 dólares de EE. UU. Esto incluye una inscripción a la conferencia gratis para asistir a todos los eventos sociales y de trabajo. Las inscripciones adicionales de su compañía se cobrarán al precio de los que se inscriben temprano. El servicio eléctrico y otros artículos serán pedidos a la instalación bajo la responsabilidad de pago del expositor. Información adicional se proporcionará cuando esté disponible.

Asignación del espacio para la exposición

La asignación del espacio se efectuará sobre una base del “primero en llegar, primero en servir”. Un formulario de solicitud completo acompañado de un pago por adelantado debe ser enviado por correo o por fax para asegura la reservación del lugar deseado y se asignará el espacio de acuerdo al orden en que son recibidos los formularios de solicitud con el pago.

Inscripción del Expositor

Se requiere que todos los expositores se inscriban. Ellos recibirán una insignia que muestra el nombre de la compañía expositora. A cualquier expositor adicional se le cobrará una tarifa de \$ 895 dólares de EE.UU.

Inspecciones del Lugar

Los expositores y patrocinadores pueden visitar los lugares de la conferencia a su conveniencia. Por favor comuníquese con el lugar de la conferencia para hacer los arreglos correspondientes.

Métodos de Pago & Política de Cancelación

Como se señaló en la página de información sobre los patrocinadores y expositores.

TERMINOS & CONDICIONES

Estos términos son los acuerdos contractuales entre el organizador y la firma expositora.

Solicitud para Participar

La solicitud para participar se considerará solamente si: se envían en los formularios apropiados, completos, firmados acompañados por el pago necesario. La inscripción será confirmada de acuerdo al espacio disponible. Se les informará a los solicitantes por escrito de la aceptación o rechazo de su solicitud. En caso de rechazo todos los pagos serán devueltos completamente.

Obligaciones y derechos del expositor

La inscripción implica una aceptación total, por parte de los expositores, de las reglas de la exposición. Cualquiera violación de estas reglas puede llevar al retiro del derecho a participar en la exposición sin compensación o reembolso de las sumas ya pagadas y sin perjuicio hacia la exposición. Al presentar o enviar una solicitud para participar, el expositor efectúa un compromiso final e irrevocable de ocupar el espacio asignado y mantener su instalación hasta la fecha y hora del cierre de la exposición. El expositor solamente puede presentar en su puesto de exposición los materiales, productos o servicios descritos en la solicitud de participación. Ningún tipo de publicidad a nombre de firmas que no participan en la exposición será permitida en cualquier forma. La transferencia o alquiler de parte o todo el espacio asignado están prohibidos.

Obligación y derechos del organizador

El Organizador se encarga, como sea posible, de asignar el espacio para exponer basándose en la preferencia expresada por los solicitantes. La inscripción será considerada en el orden del recibo de los formularios de solicitud acompañados con el pago. El Organizador se reserva el derecho, en caso de absoluta necesidad, de modificar la posición de los espacios (casetas) sin ninguna obligación de proporcionar compensación a los expositores. El Organizador se reserva el derecho de ofrecer a una firma diferente cualquier espacio o caseta que no ha sido ocupada el día antes de la apertura de la exposición, sin ninguna obligación de proporcionar compensación a los ya establecidos expositores.

Horario de la Conferencia

Un horario preliminar de la conferencia se encuentra disponible en los sitios Web de LIMRA y LOMA y se actualizan a menudo. Cambios en el horario o programa es necesario ocasionalmente debido a una variedad de razones. El personal de LIMRA y LOMA notificará al contacto ya mencionado en los contratos del patrocinador y expositor de los cambios en el horario tan pronto ocurran, los cuales afectarán las horas y días de la exposición. Es la responsabilidad del contacto ya establecido previamente de notificar al personal afectado de las compañías patrocinadores y expositoras de estos cambios.

Pancartas

Los patrocinadores que tienen la opción de traer una pancarta, la tienen que presentar en el escritorio de Inscripción de la Conferencia no más tarde de las 12:00 del mediodía, el martes 30 de octubre. El personal de LIMRA/LOMA se encargará de que sea colgada o colocada en el área apropiada. La pancarta no debe exceder 4 pies (48 pulgadas) en ancho o altura. Las pancartas las pueden retirar el personal de LIMRA/LOMA después de las 1:30 pm, el jueves 1 de noviembre, después de la conclusión de la Sesión General.

Reglas de la Exposición

El Gerente de la Exposición, actuando bajo la dirección del Comité Organizador, toma la decisión final en relación a la aceptabilidad de las muestras a exponer o exhibir.

Los expositores no pueden compartir cualquier espacio vacante o vacío que les fue asignado sin el consentimiento previo del Gerente de la Exposición.

El Organizador se reserva el derecho de alterar el diseño general o limitar el espacio asignado a cada expositor, posponer la exposición o transferirla a otro sitio si circunstancias no previstas requieren de tal acción. Los organizadores no se considerarán responsables por los gastos incurridos, excepto por las tarifas de alquiler del espacio de la exposición, si sucede cualquier contingencia o eventualidad que evite que se efectúe la exposición.

Todas las exposiciones se mostrarán de forma que evite la obstrucción de los pasillos, casetas vecinas o adyacentes, el daño de la instalación o del equipo que se ha alquilado.

La altura de los puestos o casetas normales está restringida a 246 cm (8 ft). Los expositores son responsables del costo y la creación del diseño, instalación y entrega de su exposición o muestras (y del retiro) en el sitio de la exposición.

Los expositores se encargan de observar la tabla de tiempo designada para la finalización de las muestras y exhibiciones antes de la apertura de la exposición y de dismantelar y retirar todo al cierre de la exposición. Ninguna muestra se colocará o se retirará y empaquetará antes de las horas señaladas. Es la responsabilidad del expositor de empaquetar y remover cualquier artículo para el envío antes de abandonar la exposición o dejar el espacio sin atención, de lo contrario el Organizador hará los arreglos para remover cualquier artículo dejado o abandonado bajo el riego y costo del expositor.

Los expositores están obligados a asegurar que las casetas o puestos de exposición sean constantemente atendidos y supervisados durante las horas de exposición. El pago se efectuará de acuerdo a las condiciones de pago del formulario de exposición.

Si el expositor cumple con el pago a su debido tiempo, el gerente de la exposición tiene el derecho de terminar el contrato, retirar la confirmación de aceptación, efectuar otros arreglos para el espacio o caseta y buscar compensación por el contrato no cumplido.

La participación de los expositores depende del cumplimiento de todas estas reglas, reglamentos o condiciones aquí expuestas. El acceso a la exposición es autorizada con la presentación de la insignia o etiqueta de identificación emitida por el Organizador. Estas identificaciones de los expositores serán enviadas por correo, por adelantado, y también pueden ser recogidas en el escritorio de inscripción.

En caso de daño o pérdida del equipo proporcionado, o daños a las áreas ocupadas, el reparo o remplazo será cobrado al expositor. Cualquier decoración especial o arreglo se debe presentar al Organizador para su autorización previa.

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

2012 Conferencia Latinoamericana de LIMRA y LOMA

31 de octubre – 1 de noviembre, 2012 — Chicago Marriott Downtown Magnificent Mile, Chicago, Illinois, USA

Para Inscribirse por Internet — www.limra.com/events

Empresa _____

Apellido Paterno _____

Nombre _____

Inicial _____

Nombre para su insignia _____

Nombre de su esposa (si lo acompañará) _____

Su cargo _____

Dirección Comercial _____

Ciudad _____

Estado _____

País _____

Código Postal _____

Teléfono () _____

Ext. _____

Fax () _____

Email _____

Por favor provea un numero de celular en caso de ser necesario contactarlo con cambios de ultima hora en la conferencia: _____

Costo de Inscripción* (U.S. Dólares)

Antes del 5 de octubre, 2012

Miembros de LIMRA o LOMA – US \$895 \$ _____

No miembros – US \$1,340 \$ _____

Después del 5 de octubre, 2012

Miembros de LIMRA o LOMA – US \$995 \$ _____

No Miembros – US \$1,440 \$ _____

Esposa/Acompañante – US \$100 \$ _____

Descuento si participa en las dos conferencias** – (US -\$100) \$ _____

Compañías residentes de Connecticut sumar tax de 6.35% \$ _____

Total \$ _____

*Su inscripción no se procesará hasta recibir el pago en su totalidad.

**Inscripciones para la Conferencia Anual y Latinoamericana deben ser recibidas en conjunto.

Por favor envíe este formulario vía fax o correo:

LIMRA

Attn: Events Registration

300 Day Hill Road

Windsor, CT 06095-1783, U.S.A.

Fax: +1 860-285-7792

Para recibir más información comunicarse con:

Alyson Keller

Tel: +1 860-285-7879

Fax: +1 860-298-4075

Email: akeller@limra.com

Método de Pago

Cheque en dólares (a nombre de LIMRA)

Tarjeta de crédito (seleccione una):

MasterCard VISA Discover AMEX Diners

Número de tarjeta _____

Fecha de vencimiento _____

CVV _____

Código de seguridad de 3 o 4 dígitos, localizados en el reverso para MC, Visa, Discover, Diners y en el frente para Amex

Firma _____

Dirección de cobro de tarjeta de credito, si es diferente a la de arriba: _____

Dirección _____

Ciudad, Estado, Código Postal _____

Para más información en cuanto a transferencias, por favor escribanos a customer.service@limra.com

Lista de Registro Anticipado

LIMRA y LOMA proveerá una lista avanzada de participantes a cada Auspiciador inscripto en esta conferencia. Los mismos ofrecen soluciones únicas y experiencia especializada en nuestra industria y LIMRA y LOMA limita el uso de la lista de participantes solamente una vez en conjunto con este evento. Puede ver la **póliza de privacidad** en www.limra.com.

Podemos incluir su correo electrónico en la lista avanzada de participantes que se le entregará a los auspiciadores? Sí No

Servicios de Interpretación

Este evento se presentará en español. Se ofrecerá interpretación español/ingles/portugués sin costo adicional.

¿Necesitará equipo de interpretación? Sí No

Póliza de cancelación

Cancelaciones deben ser recibidas por escrito. Cancelaciones recibidas antes del 5 de octubre 2012 serán devueltas, menos un cargo administrativo de \$75. Las cancelaciones recibidas del 5 de octubre al 19 de octubre, 2012, serán devueltas menos un cargo de administrativo de \$275. No habrán devoluciones luego del 19 de octubre. Envíe correo electrónico a customer.service@limra.com o por fax al +1 860-285-7792.

Si LIMRA/LOMA cancela la conferencia por cualquier motivo, se le devolverá el dinero de la inscripción en su totalidad. LIMRA/LOMA no se responsabilizará, bajo ninguna circunstancia, de gastos relacionados con hotel, viaje y hospedaje incurridos por el participante.

Esposas y Acompañantes:

Participantes que inscriben a esposas/acompañantes pueden participar en los eventos de desayuno, almuerzo y recepciones pero no tienen autorización a participar de secciones generales o workshops. LIMRA/LOMA proveerá una insignia especial para esta categoría de participantes.

Para uso de LIMRA

Registration number _____

Date received _____

Company number _____

Registrant number _____

Amount received _____

12LAC

